

IL DIRETTORE

Alla cortese attenzione

- del personale docente
- del personale non docente
- degli studenti delle scuole di ogni ordine e grado
- dei genitori/tutori degli studenti iscritti
- delle agenzie esterne in forza alle OSDB e dei loro dipendenti

Carissimi tutti,

Prolungandosi l'interruzione delle attività scolastiche, vi raggiungiamo con questa comunicazione per dare informazioni su diversi fronti.

**Dal punto di vista didattico**, le *Opere Sociali don Bosco* hanno deciso di implementare un piano di *Didattica a Distanza*. Quanto riportato nelle pagine successive vuole essere una realizzazione delle raccomandazioni contenute nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020 (*Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. 20A01228 - GU Serie Generale n.45 del 23-02-2020*).

#### *Modalità strutturale*

Per venire incontro alle diverse possibilità tecnologiche e infrastrutturali delle singole famiglie, si attiveranno modalità didattiche tramite iPad. In questo modo, gli alunni potranno accedere a vari contenuti e produrre il materiale richiesto con tempistiche dettate da ogni docente, ma secondo quanto permesso dalla propria connessione e dalla disponibilità dei propri dispositivi. Ricordo che i colloqui con i docenti e tutte le attività previste precedentemente sono sospese.

#### *Gestione settimanale*

Si cercherà di replicare la scansione scolastica settimanale anche nella cadenza di quanto pubblicato dagli insegnanti. I docenti invieranno materiale nei giorni della settimana in cui sarebbe stata prevista almeno un'ora di lezione della loro materia

#### *Strumenti a disposizione*

Si ricordano i principali strumenti a disposizione degli studenti attraverso i quali sarà svolta la maggior parte delle attività di questo periodo:

##### *1. Google Classroom - Drive - Documenti - Presentazioni - Fogli*

Si raccomanda di seguire quotidianamente le classi virtuali di ogni materia che i singoli docenti hanno aperto all'inizio dell'anno. Attraverso i vari post pubblicati sarà possibile ricevere:



IL DIRETTORE

- materiale in condivisione per spiegazioni o ripasso
- indicazioni sulle attività da svolgere
- dei modelli di file che saranno automaticamente copiati per ogni studente lasciando possibilità di personalizzarli
- la richiesta di allegare file o documenti prodotti dagli studenti

NB: si ricorda che l'utilizzo dei formati di Google (Documenti, Fogli, Presentazioni) evita problemi di compatibilità e permette a studenti e docenti di visualizzare, modificare e creare file tramite qualunque dispositivo (iPad, computer Windows...).

## 2. Libri digitali

L'accesso ai libri digitali è possibile anche in assenza di connessione internet dopo il download degli stessi. Attraverso i siti degli editori (indicati esplicitamente nelle liste adozionali condivise con tutte le famiglie) sono fruibili i testi dopo aver effettuato il login con le credenziali utilizzate in fase di acquisto e di cui è stata richiesta la conservazione ad ogni studente e famiglia.

*Elenco dei principali siti di fruizione a seconda dell'editore:*

Mondadori e Rizzoli → [www.hubscuola.it](http://www.hubscuola.it)

DeAgostini, Loescher e Principato → <https://my.bsmart.it>

Pearson → [www.pearson.it](http://www.pearson.it)

Zanichelli → <https://my.zanichelli.it>

Hoeppli ed altri → [www.scuolabook.it](http://www.scuolabook.it)

## 3. Scansione documenti (Apple Note)

È sempre possibile effettuare una scansione automatica di documenti cartacei tramite la funzione "Scansiona documenti" all'interno dell'applicazione Note. In questo modo possono essere digitalizzati e condivisi velocemente eventuali documenti cartacei o pagine del quaderno di materia.

## 4. Applicazioni nella lista ufficiale validata ad inizio anno e applicazioni accessibili tramite l'account Google

I docenti potranno richiedere l'utilizzo di queste applicazioni per fruire contenuti o produrre materiale da consegnare.

**Dal punto di vista della Sicurezza**, in merito ai casi di contagio da COVID-19 registrati in Italia in questi giorni, vi informiamo che le *Opere Sociali Don Bosco* hanno deciso di adottare le misure di prevenzione di seguito illustrate<sup>1</sup> e rispetto alle quali si chiede la vs. collaborazione:

<sup>1</sup> Si ricorda che il MIUR ha pubblicato una pagina dedicata dove vengono raccolte le informazioni utili per le istituzioni scolastiche sul Coronavirus: <https://www.istruzione.it/coronavirus/index.shtml>

IL DIRETTORE

- a) La Direzione valuta le situazioni a maggior rischio in relazione all'affollamento dei locali, adottata i conseguenti comportamenti per il contenimento del pericolo di contagio e si adopera per gestire eventuali situazioni specifiche.
- b) La Direzione valuta le situazioni a maggior rischio in relazione alle trasferte: si ricorda di attenersi alle procedure in essere del Sistema Qualità.
- c) Ciascuno è tenuto alla valutazione del proprio stato di buona salute: è necessaria l'astensione dell'attività scolastica agli allievi, al personale interno e al personale delle agenzie esterne in caso di sintomatologia respiratoria o influenzale, anche lieve.
- d) Si ricorda quanto indicato nel D.P.C.M. del 25/02/2020 all'art. 1, comma 1, lettera c): la riammissione nelle scuole di ogni ordine e grado per assenze dovute a malattia di durata superiore a cinque giorni avviene, fino alla data del 15 marzo 2020, dietro presentazione di certificato medico.
- e) Sempre per le finalità di cui sopra si ricorda anche quanto indicato nel D.P.C.M. del 23/02/2020 all'art. 2: gli individui che dal 1° febbraio 2020 sono transitati ed hanno sostato nei comuni di cui all'allega-to 1 al presente decreto sono obbligati a comunicare tale circostanza al Dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria competente per territorio, ai fini dell'adozione, da parte dell'autorità sanitaria competente, di ogni misura necessaria, ivi compresa la permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva. Questa comunicazione deve essere estesa anche alla Direzione scolastica secondo quanto richiesto dal servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs. 81/08.
- f) Si rinnova l'impegno a tenere costantemente aggiornato il personale e gli allievi frequentanti gli Istituti delle OSDB sulle misure necessarie per prevenire anche le comuni infezioni delle vie respiratorie. Pertanto, si raccomanda di: lavare frequentemente le mani; coprire le vie aeree quando si tossisce e starnutisce, preferibilmente con un fazzolettino monouso da gettare negli appositi contenitori; fare particolarmente attenzione all'igiene delle superfici ed evitare contatti con persone che presentino sintomi influenzali. L'informativa completa alla quale attenersi è contenuta nella scheda informativa di Regione Lombardia circa le indicazioni e i comportamenti da seguire per il rischio biologico da Nuovo Coronavirus.

Seguiranno eventuali comunicazioni di natura organizzativa riguardo le attività di settore da parte delle Presidenze, Direzione CFP e Direzione ITS.

Vi saluto cordialmente.

Il Direttore delle OSDB  
**Don Elio Cesari**

*Sesto San Giovanni, 29 febbraio 2020*

